

撮影届

令和 年 月 日

(届出先)
セッション杉並 館長

(届出者) 住所
団体名
代表者名
届出者名
電話番号

次のとおり撮影をしたいので届け出ます。

※必須記載項目

※ 撮影日時	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
※ 撮影施設 撮影場所	施設名		
	<input type="checkbox"/> 室内	<input type="checkbox"/> 共用部	ロビー 廊下 中庭 その他 ()
※ 撮影規模	撮影クルー の人数	人	カメラ (小型) 台 カメラ (大型) 台 三脚 台 その他 () 台
	タレント名		
※ 撮影内容	<input type="checkbox"/> 静止画 <input type="checkbox"/> 動画		
※ 对外発信	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 注意: 对外発信とは、TV、webサイト、動画投稿サービス (YouTubeなど)、SNS (Facebook、Twitterなど) による不特定多数への発信のこと		
番組名 (URL)	对外発信が「有」の場合のみ記載してください		
放送 (公開) 予定日時	对外発信が「有」の場合のみ記載してください 令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
施設利用 団体名	撮影団体と施設利用団体が異なる場合のみ記載してください		
撮影許諾	撮影団体と施設利用団体が異なる場合のみ記載してください <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		

【撮影許諾について】

「さざんかネット」による施設の予約を行った団体 (利用団体) と、撮影を行う団体 (撮影団体) が異なる場合、撮影団体は必ず利用団体から、撮影することの許諾を得てください。